

## ПРОГРАММА НАСТАВНИЧЕСТВА

«Диалог поколений: от студента к ученику»

ГБОУ гимназия № 586 Василеостровского района Санкт-Петербурга

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	
Параметр	Содержание
Образовательное учреждение – разработчик программы	ГБОУ гимназия № 586 Василеостровского района Санкт-Петербурга
Основание для разработки	<ul style="list-style-type: none"><li>• Распоряжение Минпросвещения России от 25.12.2019 № Р-145 «Об утверждении методологии (целевой модели) наставничества»</li><li>• Устав ГБОУ гимназии № 586</li><li>• Положение о программе наставничества (протокол Педагогического совета от 28.08.2025 № 1).</li></ul>
Цель программы	Создание устойчивой системы партнерства и преемственности для повышения личной эффективности, профессиональных компетенций и социальной адаптации учащихся – участников Клуба медиаторов-ровесников через механизмы наставничества со стороны студентов-выпускников.
Проблема, на решение которой направлена программа наставничества	Существует разрыв между теоретической подготовкой участников Клуба медиаторов-ровесников и их практической уверенностью, а также между высокой учебно-организационной нагрузкой на педагога-куратора и индивидуальными образовательными запросами учеников. Ученики-медиаторы нуждаются в сопровождении, основанном на недавнем реальном опыте, для адаптации в Клубе, подготовки к конкурсам и разрешения сложных коммуникативных ситуаций.
Суть программы	Создание и институционализация канала «горизонтальной» передачи знаний, опыта и ценностей между поколениями учащихся гимназии в контексте специфической деятельности – школьной медиации и медиации ровесников. Студент-наставник выступает в уникальной роли «старшего товарища-эксперта».
Срок реализации программы	2025–2026 учебный год (с возможностью ежегодного продления).
Целевая группа	Учащиеся 5–11 классов – участники Клуба медиаторов-ровесников «Истина в диалоге».
Наставники	Студенты вузов и колледжей – выпускники ГБОУ гимназии № 586 и Клуба медиаторов-ровесников.
Координатор	Педагог-куратор Клуба медиаторов-ровесников, назначенный приказом директора.
Нормативная база реализации программы	<ul style="list-style-type: none"><li>• Конституция РФ,</li><li>• Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ</li><li>• «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);</li><li>• Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»</li></ul>

	<ul style="list-style-type: none"><li>• (с изменениями и дополнениями);</li><li>• Федеральный закон от 27.07.2010 № 193-ФЗ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)» (с изменениями и дополнениями);</li><li>• Распоряжение Правительства РФ от 31.03.2022 № 678-р «Об утверждении Концепции развития дополнительного образования детей до 2030 года»;</li><li>• Приказ Минпросвещения России от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;</li><li>• Распоряжение Минпросвещения России от 25.12.2019 № Р-145 «Об утверждении методологии (целевой модели) наставничества</li><li>• Письмо Минпросвещения России от 23.01.2020 № МР-42/02 «О направлении целевой модели наставничества и методических рекомендаций».</li></ul>	
<b>2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ</b>		
<b>Категория</b>	<b>Цели / Задачи</b>	<b>Планируемые результаты</b>
Для учащихся	1. Углубленное освоение программы Клуба. 2. Повышение уверенности и мотивации к конкурсной деятельности. 3. Формирование навыков решения учебных и коммуникативных задач. 4. Адаптация к нагрузке медиатора-ровесника. 5. Получение психолого-консультационной поддержки.	Повышение успеваемости по программе Клуба. Увеличение количества и качества конкурсных работ. Положительная динамика самооценки и адаптации.
Для наставников	1. Развитие лидерских, педагогических, менторских компетенций. 2. Реализация социально значимой деятельности. 3. Укрепление связи с гимназией. 4. Пополнение профессионального портфолио.	Приобретение практического опыта наставничества. Получение благодарностей и рекомендаций. Формирование сообщества активных выпускников.
Для гимназии и Клуба медиаторов-ровесников	1. Повышение результативности Клуба. 2. Оптимизация нагрузки педагога-куратора. 3. Привлечение новых участников.	Рост числа участников Клуба на 20%. Увеличение заявок на конкурсы на 15%. Снижение организационной нагрузки на педагога.

	4. Укрепление корпоративной культуры.	
3. ПРИНЦИПЫ, НАПРАВЛЕНИЯ И ФОРМЫ РАБОТЫ		
Параметр	Содержание	
Принципы реализации программы	<div>1. Добровольность и осознанность</div> <div>2. Конфиденциальность и доверие</div> <div>3. Паритетность и взаимоуважение</div> <div>4. Практико-ориентированность и целеполагание</div> <div>5. Преемственность и связь с альма-матер</div> <div>6. Безопасность (психологическая и физическая)</div> <div>7. Системность и регулярность</div> <div>8. Поддержка и супервизия со стороны педагога-куратора</div>	
Формы взаимодействия	<div>• индивидуальные и групповые встречи</div> <div>• онлайн-консультации через утверждённые платформы</div> <div>• сопровождение на выездных мероприятиях</div> <div>• совместная проектная деятельность</div>	
Степень вовлеченности наставников-студентов в программу	<div>• точечные занятия или консультации по запросам участников Клуба/педагога-куратора Клуба, помощь в сопровождении участников клуба на конкурсные и выездные мероприятия;</div> <div>• присутствие на еженедельных занятиях Клуба по возможности, вовлеченность в текущую работу Клуба;</div> <div>• систематическое присутствие на еженедельных занятиях Клуба, участие в деятельности Клуба на правах «со-педагога».</div>	
Направление	Формы работы	
Академическо-методическое	Индивидуальные консультации, разбор кейсов, работа с учебной литературой и видеофильмами	
Проектно-конкурсное	Подготовка к конкурсам, репетиции, разработка игр и тренингов	
Адаптационно-социальное	Помощь новичкам, консультации по балансу учебы и деятельности, помощь в разрешении конфликтов	
Коммуникативное	Посредничество между педагогом и учащимися, разъяснение задач	
4. ОТЛИЧИТЕЛЬНАЯ ОСОБЕННОСТЬ И НОВИЗНА ПРОГРАММЫ НАСТАВНИЧЕСТВА		
Особенность	Разъяснения	
Горизонтальное наставничество:	отношения «равный-равному», но с экспертной позицией более старшего и наставника.	
Контекстная специфичность:	поддержка сфокусирована не на общей успеваемости, а на освоении конкретной сложной компетенции (школьной медиации).	
Модель «Выпускник - Альма-матер»:	превращение выпускников из «потребителей» образовательных услуг в активных субъектов развития гимназии.	
Двойная ролевая модель наставника:	наставник выступает как «переводчик» сложных знаний от педагога к учащимся и как «буфер-помощник» в социально-психологических трудностях.	

5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ		
Тип условий	Описание и необходимые действия	
Организационные	назначение педагога-куратора программы из числа педагогов гимназии; оформление заявлений на включение в состав Клуба студентов-наставников; подбор для каждого наставника графика встреч и мероприятий.	
Кадровые	проведение подготовки (инструктажа) для студентов-наставников; определение круга обязанностей и зон ответственности для наставников и педагога-куратора.	
Мотивационные	разработка системы нематериальной мотивации для наставников (благодарственные письма, помощь в организации практики при необходимости); признание их вклада на официальных мероприятиях гимназии.	
Ресурсные	выделение пространства и времени для встреч наставников с участниками Клуба; обеспечение онлайн-платформы для коммуникации.	
Методические	разработка примерных планов работы, чек-листов, форм обратной связи для всех участников программы.	
6. МОНИТОРИНГ И ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ		
Инструмент	Периодичность	Ответственный
Анкетирование учащихся (входное, промежуточное, итоговое)	3 раза в год	Педагог-куратор
Регулярная рефлексия наставников	каждые 1–2 месяца	Педагог-куратор
Экспресс-оценка педагога-координатора	после ключевых мероприятий	Педагог-куратор
Анализ портфолио достижений Клуба	в конце года	Педагог-куратор, администрация
Итоговый отчёт	май	Педагог-куратор

**План-график реализации программы наставничества  
«Диалог поколений: от студента к ученику»**

Этап	Сроки	Ключевые мероприятия	Ответственные	Ожидаемый результат
<b>I. Подготовительно-организационный</b>	<b>апрель – август</b>	1. Утверждение концепции программы. 2. Назначение координатора программы (педагог-куратор Клуба). 3. Разработка пакета документов: Положение о программе, формы обратной связи. 4. Подготовка информационных материалов и рекламной кампании для поиска наставников.	Администрация гимназии Педагог-куратор Клуба	Готовый организационный и методический пакет для запуска программы.

<b>II. Набор наставников</b>	<b>май – сентябрь</b>	1. Информационная рассылка и объявления для выпускников гимназии и Клуба медиаторов. 2. Проведение онлайн- или офлайн-встречи для потенциальных наставников. 3. Сбор заявок и проведение собеседований (интервью) с кандидатами. 4. Формирование итогового списка и пула наставников.	Координатор программы Актив выпускников	Сформированная группа мотивированных и компетентных наставников.
<b>III. Обучение и установочный семинар для наставников-студентов</b>	<b>конец сентября</b>	1. Проведение однодневного обучающего семинара: цели и задачи программы, основы педагогического общения, психологические особенности возраста, границы ответственности наставника. 2. Работа с кейсами. 3. Знакомство с актуальной программой Клуба и планом мероприятий на год.	Координатор программы Педагог-психолог	Наставники понимают свои роли, владеют базовыми навыками, готовы к работе с группой и отдельными участниками Клуба.
<b>IV. Формирование наставнических пар/групп и запуск программы</b>	<b>Первая половина октября</b>	1. Анкетирование учеников-медиаторов для выявления запросов и зон развития. 2. Представление наставников ученикам, формирование групп по принципу добровольности и тематической направленности (например, группа для новичков, группа для подготовки к конкурсу). 3. Формирование предварительных планов работы наставников.		Сформированы рабочие группы. Составлены предварительные планы работы.
<b>V. Основной этап реализации</b>	<b>октябрь – апрель</b>	<b>Регулярная деятельность:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Групповые встречи наставников с подопечными (очно или онлайн).</li> <li>Консультационная поддержка наставников от координатора (1 раз в месяц).</li> <li>Посещение наставниками занятий Клуба.</li> </ul> <b>Событийная деятельность:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Сопровождение наставниками команд на игровые и конкурсные мероприятия.</li> <li>Проведение наставниками разборов по сложным темам.</li> <li>Организация совместной проектной и творческой деятельности.</li> </ul> <b>Мониторинг:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Заполнение «Дневника наставника» (краткий отчет).</li> <li>Проведение промежуточного опроса участников (декабрь).</li> </ul>	Координатор программы Наставники, Ученики	Регулярность и качество встреч. Активное участие подопечных в жизни Клуба. Рост числа и качества конкурсных работ. Положительные отзывы участников.
<b>VI. Итоговый этап и оценка эффективности</b>	<b>Май</b>	1. Проведение итоговой рефлексивной встречи всех участников программы (наставники + подопечные). 2. Анкетирование всех участников (ученики, наставники, педагог-куратор). 3. Сбор и анализ портфолио групп (достижения, решенные кейсы).	Координатор программы Администрация гимназии	Анализ проведенной работы. Определение успешных практик и зон роста. Публичное признание заслуг наставников.

		<p>4. Подготовка итогового аналитического отчета координатором.</p> <p>5. Торжественное закрытие сезона с вручением благодарностей наставникам.</p>		
<b>VII. Планирование следующего цикла</b>	<b>Июнь</b>	<p>1. Внесение корректировок в Положение и план программы на основе полученного опыта.</p> <p>2. Поддержание связи с текущими наставниками для возможного продолжения.</p> <p>3. Начало поиска новых наставников на следующий год.</p>	Координатор программы Администрация гимназии	Усовершенствованная программа, готовая к новому запуску в сентябре.