

**Организация приема в  
общеобразовательные  
учреждения  
Санкт-Петербурга  
на 2018-2019 учебный год**

# Нормативно-правовая база федерального уровня

- ▶ Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 03.07.2016) «Об образовании в Российской Федерации»
- ▶ Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 N 32 «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»
- ▶ Федеральный закон от 27.05.1998 N 76-ФЗ (ред. от 03.07.2016) «О статусе военнослужащих»
- ▶ Федеральный закон от 07.02.2011 N 3-ФЗ (ред. от 03.07.2016) «О полиции»
- ▶ Федеральный закон от 30.12.2012 N 283-ФЗ (ред. от 03.07.2016) «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»

# Нормативно-правовая база регионального уровня

- ▶ Распоряжение Комитета по образованию от 03.08.2015 N 3749-р «Об утверждении регламента образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, находящихся в ведении исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, по предоставлению услуги по зачислению в образовательные организации, реализующие образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования»
- ▶ Распоряжение Комитета по образованию от 04.08.2017 N 2513-р «Об организации приема в первые классы государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга»
- ▶ Распоряжение Комитета по образованию от 18.11.2014 N 5208-р «Об определении категорий детей, имеющих преимущественное право зачисления на обучение в государственные дошкольные образовательные организации и в государственные общеобразовательные организации Санкт-Петербурга»
- ▶ Инструктивно-методическое письмо от 03.08.2017 N 03-28-4238/17-0-0 «Об организации приема в первые классы государственных образовательных учреждений Санкт-Петербурга»

# Нормативно-правовая база на уровне образовательного учреждения

- ▶ Устав ГБОУ гимназии № 586 Василеостровского района Санкт-Петербурга
- ▶ Правила приема на обучение в ГБОУ гимназию № 586 Василеостровского района Санкт-Петербурга
- ▶ Регламент ГБОУ гимназии № 586 Василеостровского района Санкт-Петербурга по предоставлению государственной услуги по зачислению в ГБОУ гимназию № 586 Василеостровского района Санкт-Петербурга

# Возраст ребенка для зачисления в первый класс

- ▶ В первый класс общеобразовательного учреждения принимаются граждане по достижении возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет
- ▶ По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель общеобразовательного учреждения вправе разрешить прием детей в образовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте
- ▶ Для получения разрешения о приеме в первый класс ГБОУ гимназии № 586 ребенка до достижения им возраста шести лет и шести месяцев или после достижения им возраста восьми лет родители (законные представители) ребенка обращаются в администрацию Василеостровского района Санкт-Петербурга

# Особенности приема в первый класс

- ▶ Возможность выбора способа подачи заявления самим родителем - через МФЦ либо через Портал государственных услуг;
- ▶ Возможность одновременно подать электронное заявление в несколько общеобразовательных учреждений (от 1 до 3);
- ▶ Возможность указать наличие преимущественного права при зачислении ребенка на обучение в государственные общеобразовательные учреждения Санкт-Петербурга

# Способы подачи заявлений

## 1. Многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг:

- ▶ Заявитель обращается в любое структурное подразделение СПб ГКУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» вне зависимости района проживания заявителя
- ▶ Электронное заявление заполняется специалистами МФЦ по данным, которые предоставляет родитель (законный представитель) ребенка

## 2. Портал «Государственные и муниципальные услуги (функции) в Санкт-Петербурге»:

- ▶ Заявитель создает «Личный кабинет» на портале «Государственные и муниципальные услуги (функции) в Санкт-Петербурге»
- ▶ Электронное заявление заполняется непосредственно родителем (законным представителем) ребенка

# Документы, необходимые для подачи заявления

- ▶ Родитель (законный представитель) ребенка при подаче заявления в МФЦ должен иметь следующие документы:

оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), или оригинал документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации; оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя

- ▶ При подаче заявления родителей через портал:

на портал вносятся данные родителя (законного представителя) ребенка и самого ребенка

сканы документов не прилагаются



# Сроки подачи заявлений

## ▶ 1 этап - 15 декабря 2017 - 19 января 2018

подача заявлений гражданами, чьи дети имеют преимущественное право при приеме в образовательное учреждение (региональная или федеральная льгота);

в случае подачи заявления после 20 января 2018 года преимущественное право реализуется на свободные места;

## ▶ 2 этап - 20 января 2018 - 30 июня 2018

подача заявлений гражданами, чьи дети проживают на закрепленной территории;

в случае подачи заявления после 30 июня 2018 зачисление производится на общих основаниях;

## ▶ 3 этап - с 01 июля 2018

подача заявлений гражданами, чьи дети не проживают на закрепленной территории

Образовательные организации, закончившие прием в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, осуществляют прием детей, не проживающих на закрепленной территории, с 10 мая 2018 года.

# Процедура обработки заявления

1. Заполненное заявление подается в электронном виде в МАИС ЭГУ (межведомственная автоматизированная информационная система предоставления в Санкт-Петербурге государственных и муниципальных услуг в электронном виде) через Портал или МФЦ
2. Заявитель получает в «Личном кабинете» и по электронной почте уведомление, подтверждающее, что заявление принято на обработку, в уведомлении указываются **идентификационный номер, дата и время направления электронного заявления**
3. Заявитель получает в «Личном кабинете» и по электронной почте **приглашение в общеобразовательное учреждение для предоставления документов с указанием даты и времени приема документов** (приглашения направляются в соответствии с основными критериями приема и плановым количеством мест в первых классах)

# Сроки направления приглашения заявителю

- ▶ в первые классы на следующий учебный год при приеме детей, имеющих преимущественное право зачисления, - не ранее 10 дней с даты начала приема для соответствующей категории, но не позднее 30 дней со дня подачи заявления;
- ▶ в первые классы на следующий учебный год при приеме детей, проживающих на закрепленной территории, - не ранее 30 дней с даты начала приема для соответствующей категории, но не позднее 45 дней со дня подачи заявления;
- ▶ в первые на следующий учебный год при приеме детей, не проживающих на закрепленной территории, - не ранее 10 дней с даты начала приема для соответствующей категории, но не позднее 30 дней со дня подачи заявления;

# Предоставление документов в общеобразовательное учреждение

- ▶ Документы предоставлены заявителем в общеобразовательное учреждение в установленные в приглашении сроки (в полном объеме);
- ▶ В течение **7 рабочих дней** принятие решения о зачислении ребенка в общеобразовательное учреждение;
- ▶ Заявитель получает в «Личном кабинете» и по электронной почте уведомление о приеме в **первый класс общеобразовательного учреждения**

# Документы, необходимые для приема в первый класс

Для приема в первый класс общеобразовательного учреждения родители предъявляют в образовательное учреждение следующие документы:

- ▶ паспорт заявителя;
- ▶ свидетельство о рождении ребенка;
- ▶ свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;
- ▶ документы, подтверждающие преимущественное право зачисления граждан на обучение в общеобразовательное учреждение (при наличии)

# Льготные категории заявителей

## Региональные льготники:

- ▶ обучение в данном образовательном учреждении старших братьев или сестер;
- ▶ штатная должность родителя (законного представителя) в данном образовательном учреждении

## Федеральные льготники:

- ▶ дети сотрудника полиции;
- ▶ дети сотрудника, имеющего специальные звания и проходящего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации;
- ▶ дети военнослужащих по месту жительства их семей;

# Документы, подтверждающие проживание на закрепленной территории

- ▶ свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства (форма №8);
- ▶ свидетельство о регистрации ребенка по месту пребывания (форма №3);
- ▶ паспорт одного из родителей (законных представителей) ребенка с отметкой о регистрации по месту жительства;
- ▶ справка о регистрации по форме №9 (равнозначно выписка из домовой книги) с данными о регистрации ребенка и (или) его родителя (законного представителя) и (или) данными о правоустанавливающих документах на жилое помещение, выданных на имя ребенка и (или) его родителя (законного представителя);
- ▶ документы, подтверждающие право пользования жилым помещением ребенком и (или) его родителем (законным представителем) (свидетельство о государственной регистрации права собственности на жилое помещение, договор безвозмездного пользования жилым помещением и др.), оформленные в соответствии с действующим законодательством на имя родителя (законного представителя) ребенка

# Закрепленная территория

- ▶ В Санкт-Петербурге установлено, что государственные образовательные учреждения закрепляются за территорией района Санкт-Петербурга, в границах которого находятся указанные образовательные учреждения, и обеспечивают прием граждан, проживающих на территории данного района Санкт-Петербурга (Закон Санкт-Петербурга от 26.06.2013 № 461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге»)
- ▶ В 2015 году внесены изменения в пункт 1 статьи 14 вышеуказанного Закона, устанавливающие, что «при приеме в государственные образовательные организации для обучения по основной образовательной программе начального общего образования территориальная доступность государственной образовательной организации обеспечивается путем определения порядка учета факта проживания детей на территории, границы которой определяются исполнительным органом государственной власти Санкт-Петербурга в целях осуществления учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего образования»



# Территория микрорайона

- ▶ Таким образом, при приеме в первые классы общеобразовательных учреждений территориальная доступность общеобразовательного учреждения обеспечивается путем определения администрацией микрорайонов для первичного учета детей
- ▶ Основные критерии приема: проживание ребенка в микрорайоне, закрепленном администрациями районов Санкт-Петербурга для проведения первичного учета детей.
- ▶ На свободные места - наличие преимущественного права при приеме в образовательную организацию, обеспечение безопасности по пути в образовательное учреждение, минимизация времени на путь от места проживания ребенка до образовательного учреждения и т.д.
- ▶ Таким образом, на втором этапе в образовательную организацию в первую очередь зачисляются дети, проживающие в микрорайоне, закрепленном администрацией района Санкт-Петербурга для проведения первичного учета детей.
- ▶ Дата и время подачи заявления не являются критерием при принятии решения о зачислении в первый класс образовательной организации на следующий учебный год.

## Распоряжение Администрации Василеостровского района от 21.09.2015 № 3198-р «О закреплении микрорайонов за образовательными организациями, подведомственными администрации Василеостровского района»

За ГБОУ гимназией № 586 администрацией Василеостровского района закреплен следующий микрорайон для проведения первичного учета детей, обеспечения безопасности по пути в образовательную организацию:

- ▶ Ул. Кораблестроителей, дома № 37, 37 (корпус 4), 39, 39 (корпус 2), 41
- ▶ Наличная ул., дома № 40 (корпуса 1, 2, 4, 5, 7), 44 (корпус 2), 48 (корпуса 1, 2), 49, 51, 55
- ▶ Новосмоленская наб., дом № 1 (квартиры 1-600)
- ▶ Железноводская ул., дома № 29, 31, 33, 35, 52, 54, 56, 58, 60, 62, 66, 68
- ▶ пер. Каховского, дома № 8, 10
- ▶ пр. КИМа, дом № 4 (все квартиры, начиная с 500)

# Особенности приема льготных категорий заявителей

- ▶ Региональные льготники подают документы в первую волну независимо от места жительства
- ▶ Федеральные льготники подают документы в первую волну только в образовательную организацию по месту жительства - т.е. по микрорайону, закрепленном администрацией района Санкт-Петербурга для проведения первичного учета детей

Пункт 3.5.2.1. Регламента образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, находящихся в ведении исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, по предоставлению услуги по зачислению в образовательные организации, реализующие образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (распоряжение КО от 03.08.2015 N 3749-р)

# Отказ в предоставлении услуги

- ▶ Заявитель не получил приглашение в образовательное учреждение в связи с отсутствием свободных мест
- ▶ Заявитель получает в «Личном кабинете» и по электронной почте уведомление об отказе в предоставлении услуги
- ▶ При получении уведомлений об отказе в зачислении заявитель может обратиться:
  1. в отдел образования администрации района Санкт-Петербурга, на территории которого проживает ребенок, для получения информации о наличии свободных мест в общеобразовательных учреждениях;
  2. в конфликтную комиссию для решения спорных вопросов при определении образовательной программы и (или) выбора общеобразовательного учреждения

# Прием детей из Отделения дошкольного образования детей

- ▶ Родителям (законным представителям) детей, являющихся воспитанниками структурного подразделения ГБОУ гимназии № 586 «Отделение дошкольного образования детей», электронное заявление в первый класс ГБОУ гимназии № 586 подавать не требуется. Дети указанной категории уже являются обучающимися ГБОУ гимназии № 586 и переводятся в первый класс на основании приказа директора ГБОУ гимназии № 586
- ▶ Если родители (законные представители) ребенка указанной категории принимают решение о зачислении ребенка в первый класс другого общеобразовательного учреждения, они информируют директора ГБОУ гимназии № 586 письменно